

## Инструкция

пользователя автоматизированного рабочего места,  
выделенного для обработки  
конфиденциальной информации (персональных данных)  
ГПОУ «Краснокаменский промышленно-технологический техникум»

### 1. Общие положения

1.1. Инструкция пользователям автоматизированного рабочего места, выделенного для обработки конфиденциальной информации (персональных данных) ГПОУ «Краснокаменский промышленно-технологический техникум» далее – АРМОКИ(ПД) предназначена для руководителей и сотрудников Техникума и регулирует порядок допуска пользователей к работе на АРМОКИ(ПД), а также правила обращения с защищаемой информацией, обрабатываемой на АРМОКИ(ПД).

1.2. Положения Инструкции обязательны для исполнения всеми пользователями АРМОКИ(ПД).

1.3. Все пользователи АРМОКИ(ПД) должны быть ознакомлены под расписку с Инструкцией и предупреждены о возможной ответственности за ее нарушение.

### 2. Порядок предоставления доступа к работе на АРМОКИ(ПД):

2.1. Для работы с конфиденциальной информацией каждый пользователь должен получить соответствующий доступ. Под доступом понимается получение каждым пользователем разрешения руководителя Техникума, на право работы с защищаемой информацией с учетом его служебных обязанностей (доступ должен быть прописан в должностных обязанностях или приказе).

2.2. Доступ пользователей к работе на АРМОКИ(ПД) организует ответственный за защиту информации.

### 3. Требования по безопасности к пользователю на АРМОКИ(ПД):

3.1. В соответствии с требованиями нормативных документов на АРМОКИ(ПД) и базы данных (БД) к пользователям АРМОКИ(ПД) предъявляются (под расписку) требования по безопасности, знание и выполнение которых каждым пользователем строго обязательно.

3.2. Пользователь АРМОКИ(ПД) **обязан:**

- знать правила безопасности на АРМОКИ(ПД);
- при работе на АРМОКИ(ПД) выполнять только служебные задания;
- при отсутствии необходимости работы на АРМОКИ(ПД) выключить компьютер;
- работать на АРМОКИ(ПД) только в разрешенный период времени;
- убедиться в исправности АРМОКИ(ПД), отсутствии «вирусов»;
- при сообщениях тестовых программ о появлении «вирусов» немедленно доложить ответственному за антивирусную защиту;
- в случае необходимости использования отчуждаемых машинных носителей (дискет, CD и DVD дисков, других съемных носителей информации), поступивших из других учреждений, предприятий и организаций, прежде всего провести проверку этих носителей на отсутствие «вирусов»;
- при решении задач с защищаемой информацией использовать только учетные машинные носители;
- немедленно выполнять предписания ответственного за защиту информации;
- представлять АРМОКИ(ПД) ответственному за защиту информации для контроля.

3.3. Требования к пользователю по **сохранности пароля:**

3.3.1. Все пользователи АРМОКИ(ПД) обязаны:

- выполнять требования инструкции по парольной защите;
- сохранять пароль в тайне;
- не сообщать свой пароль другому лицу, даже если это должностное лицо;
- вводить личный пароль и другие учетные данные, убедившись, что клавиатура находится вне поля зрения других лиц;
- периодически изменять пароль (не реже 1 раза в месяц).

3.4. Пользователю АРМОКИ(ПД) **запрещается:**

- самостоятельно производить установку любого программного обеспечения (ПО);
- оставлять АРМОКИ(ПД), без контроля;
- допускать к включенному АРМОКИ(ПД) посторонних лиц;
- запускать любые системные или прикладные программы, не входящие в состав программного обеспечения АРМОКИ(ПД);
- иметь игровые и обучающие программы на АРМОКИ(ПД);
- работать с неучтенными машинными носителями информации;
- производить копирование защищаемой информации на неучтенные носители информации (в том числе и для временного хранения информации);
- работать на АРМОКИ(ПД) с защищаемой информацией при обнаружении неисправностей.

3.5. **Ответственность** пользователя при работе на АРМОКИ(ПД):

3.5.1. Пользователь АРМОКИ(ПД) несет персональную ответственность за соблюдение установленных требований во время работы на АРМОКИ(ПД).

3.5.2. Ответственность за допуск пользователя к АРМОКИ(ПД) и установленные ему полномочия несет руководитель учреждения, подписавший (подтвердивший) полномочия данного пользователя АРМОКИ(ПД).

Пользователи АРМОКИ(ПД), виновные в нарушении законодательства Российской Федерации о защите прав собственности и охраняемых по Закону сведений, несут уголовную, административную, гражданско-правовую или дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством и организационно распорядительными документами.